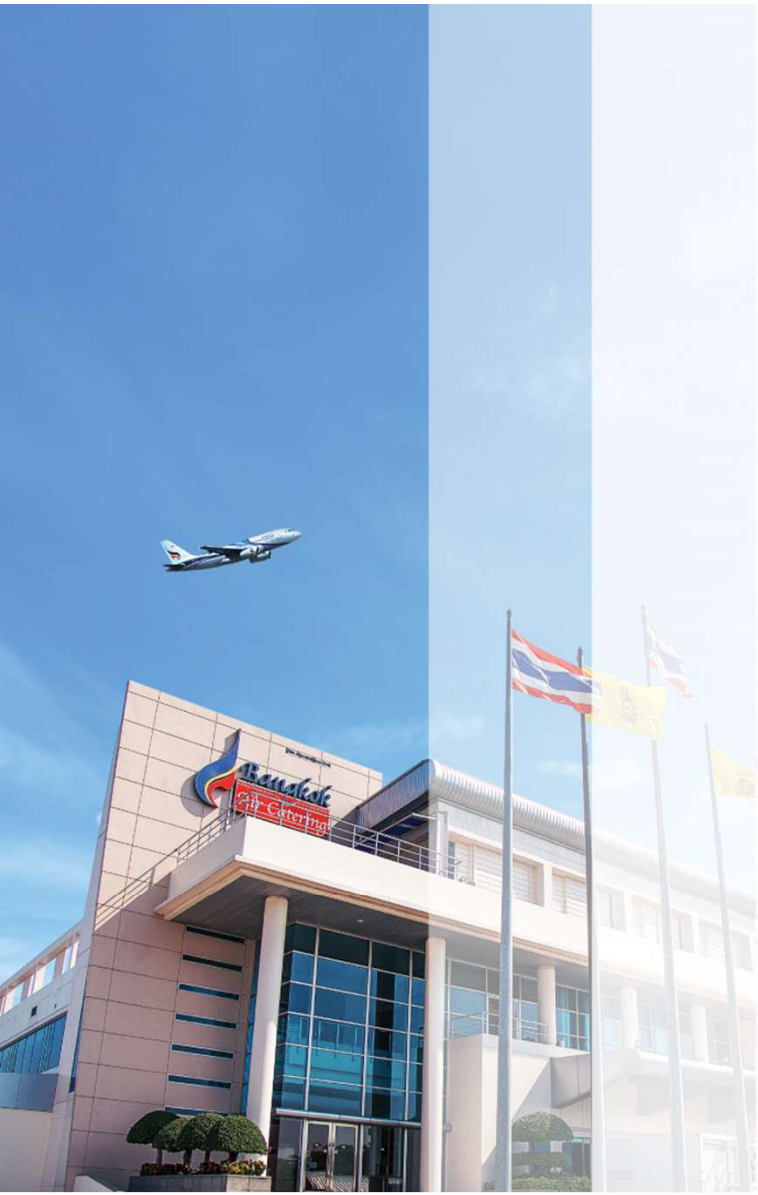


Project Charter

CIT

APRIL 2026



Project Charter

ทำไมเราจึงต้องมีมาตรฐานการเริ่มต้นโปรเจค IT?

ขอบข่ายการให้บริการ (Scope)

สำหรับพนักงานและแผนก ภายใน BAC Group

ครอบคลุม 2 กรณี:

1. พัฒนาโครงการใหม่ที่เกี่ยวข้องกับระบบ IT
2. ปรับปรุงระบบเดิมที่เกี่ยวข้องกับระบบ IT



ความถูกต้อง (Accuracy):
เพื่อให้ผู้ร้องขอสามารถกรอกข้อมูลความต้องการได้อย่างต้องและครบถ้วน



ความคุ้มค่า (ROI):
เพื่อประเมินถึงความคุ้มค่าในการทำโครงการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบ IT

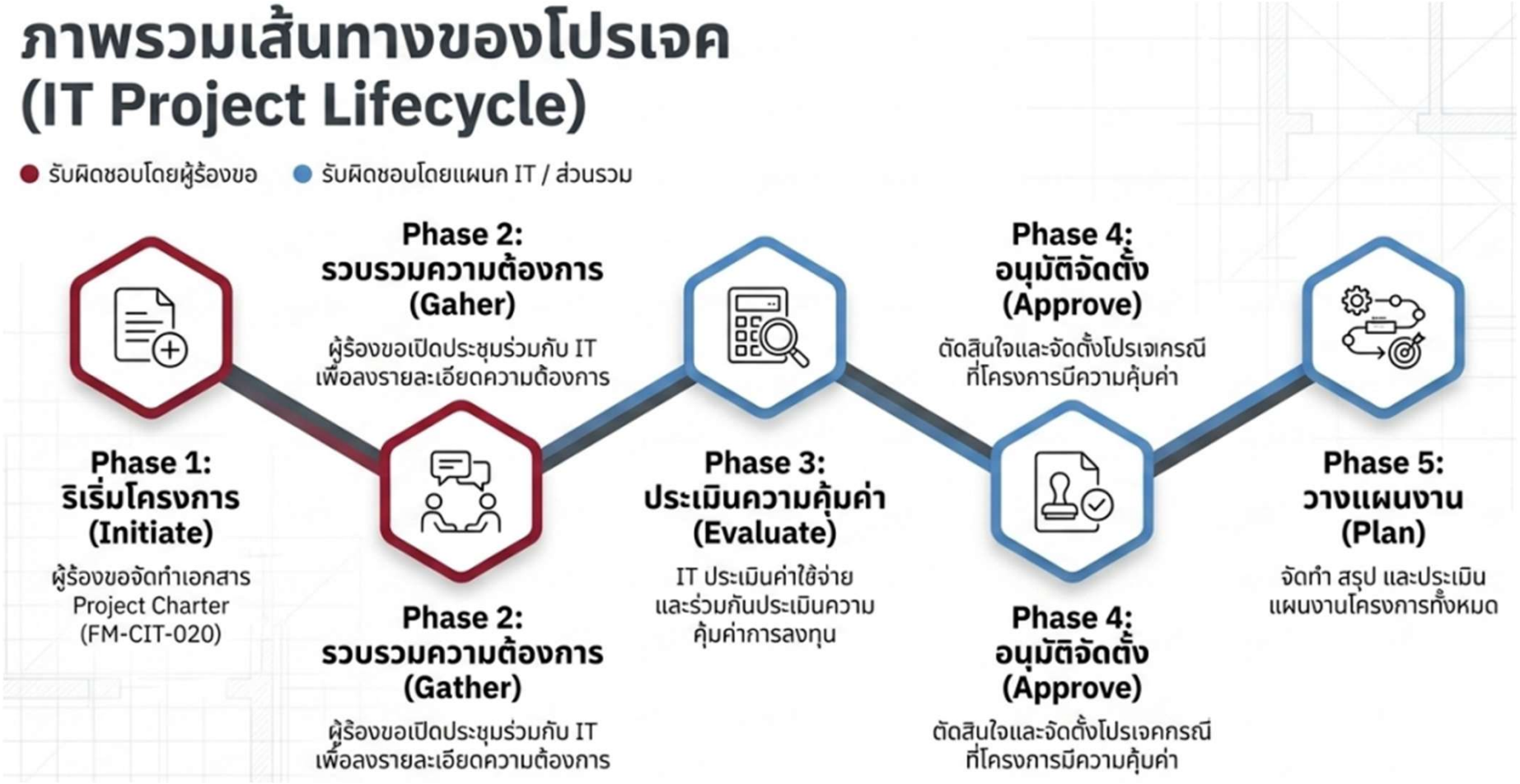


ความชัดเจน (Clarity):
เพื่อให้ทุกฝ่ายรับทราบและเข้าใจขอบเขตในการทำโครงการตรงกัน



ความปลอดภัย (Security):
เพื่อความปลอดภัยและรับทราบนโยบายทั่วไปในการทำโครงการเกี่ยวกับระบบ IT

Project Charter



Project Charter

การนิยามขอบเขตและเป้าหมาย (Project Definition)



Project Charter

ขั้นตอนแรก: การกำหนดข้อมูลพื้นฐานใน Project Charter

เอกสาร FM-CIT-020 คือตั๋วโดยสารสำหรับเริ่มต้นโปรเจค ข้อมูลเหล่านี้ช่วยให้ IT เข้าใจบริบทเบื้องต้น

ข้อมูลทั่วไป (General Info)

ชื่อโครงการ (Project name): ชื่อที่เข้าใจง่ายและสื่อถึงระบบ

หมายเลขโครงการ (Project no.): (ส่วนนี้เว้นว่างไว้ กำหนดโดยแผนกไอที)

หน่วยงาน (Business unit): ชื่อบริษัทหรือหน่วยงานที่ขอโครงการ

กระบวนการที่เกี่ยวข้อง (Product/Service):
ระบุกระบวนการอื่นที่อาจได้รับผลกระทบ

ระยะเวลา (Timeline): วันเริ่มโครงการ (Start date) และ ประมาณการวันเสร็จสิ้น (Target completion date)

ผู้เกี่ยวข้อง (Stakeholders)

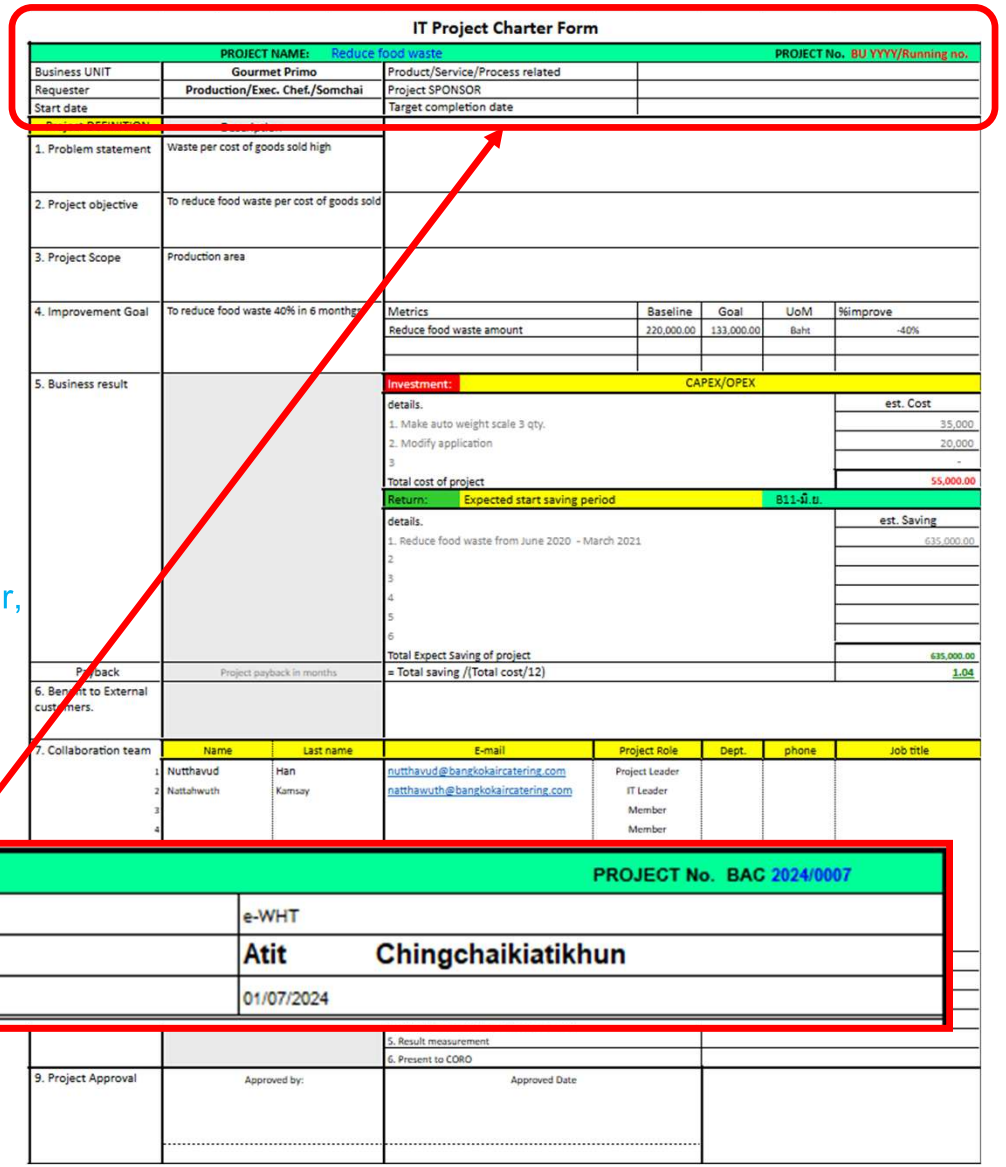
ผู้ร้องขอ (Requester):
ระบุ แผนก / ตำแหน่ง / ชื่อผู้ขอ ให้ชัดเจน

ผู้สนับสนุนโครงการ (Project Sponsor):
ระบุผู้บริหารที่ให้การสนับสนุนโปรเจคนี้ (เช่น GM, Director, หรือ HOD)

Project Charter Form

ส่วน Header

- Business Unit = ชื่อบริษัท
- Requester = ผู้ร้องขอทำ Project
- Start Date = วันเริ่มทำ Project
- Product/ Service/ Process related = โปรเจ็คนี้เกี่ยวข้องกับอะไร เช่น เกี่ยวกับสินค้า การบริการ หรือปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น
- Project Sponsor = ระบุผู้ให้การสนับสนุนโครงการเช่น GM, Director, หรือ HOD
- Target Completion date = ประมาณการวันเสร็จสิ้นโครงการ



IT Project Charter Form

PROJECT NAME:	Reduce food waste		PROJECT No.	BU YYYY/Running no.
Business UNIT	Gourmet Primo	Product/Service/Process related		
Requester	Production/Exec. Chef./Somchai	Project SPONSOR		
Start date		Target completion date		

1. Problem statement	Waste per cost of goods sold high						
2. Project objective	To reduce food waste per cost of goods sold						
3. Project Scope	Production area						
4. Improvement Goal	To reduce food waste 40% in 6 months	Metrics	Baseline	Goal	UoM	%improve	
		Reduce food waste amount	220,000.00	133,000.00	Baht	-40%	
5. Business result		Investment: CAPEX/OPEX					
		details.				est. Cost	
		1. Make auto weight scale 3 qty.				35,000	
		2. Modify application				20,000	
		3				-	
		Total cost of project				55,000.00	
		Return: Expected start saving period				B11-มี.ย.	
		details.				est. Saving	
		1. Reduce food waste from June 2020 - March 2021				635,000.00	
		2					
		3					
		4					
		5					
		6					
		Total Expect Saving of project				635,000.00	
Payback	Project payback in months	= Total saving /(Total cost/12)				1.04	
6. Benefit to External customers.							

7. Collaboration team	Name	Last name	E-mail	Project Role	Dept.	phone	Job title
1	Nutthavud	Han	nutthavud@bangkokaircatering.com	Project Leader			
2	Nattahwuth	Kamsay	natthawuth@bangkokaircatering.com	IT Leader			
3				Member			
4				Member			

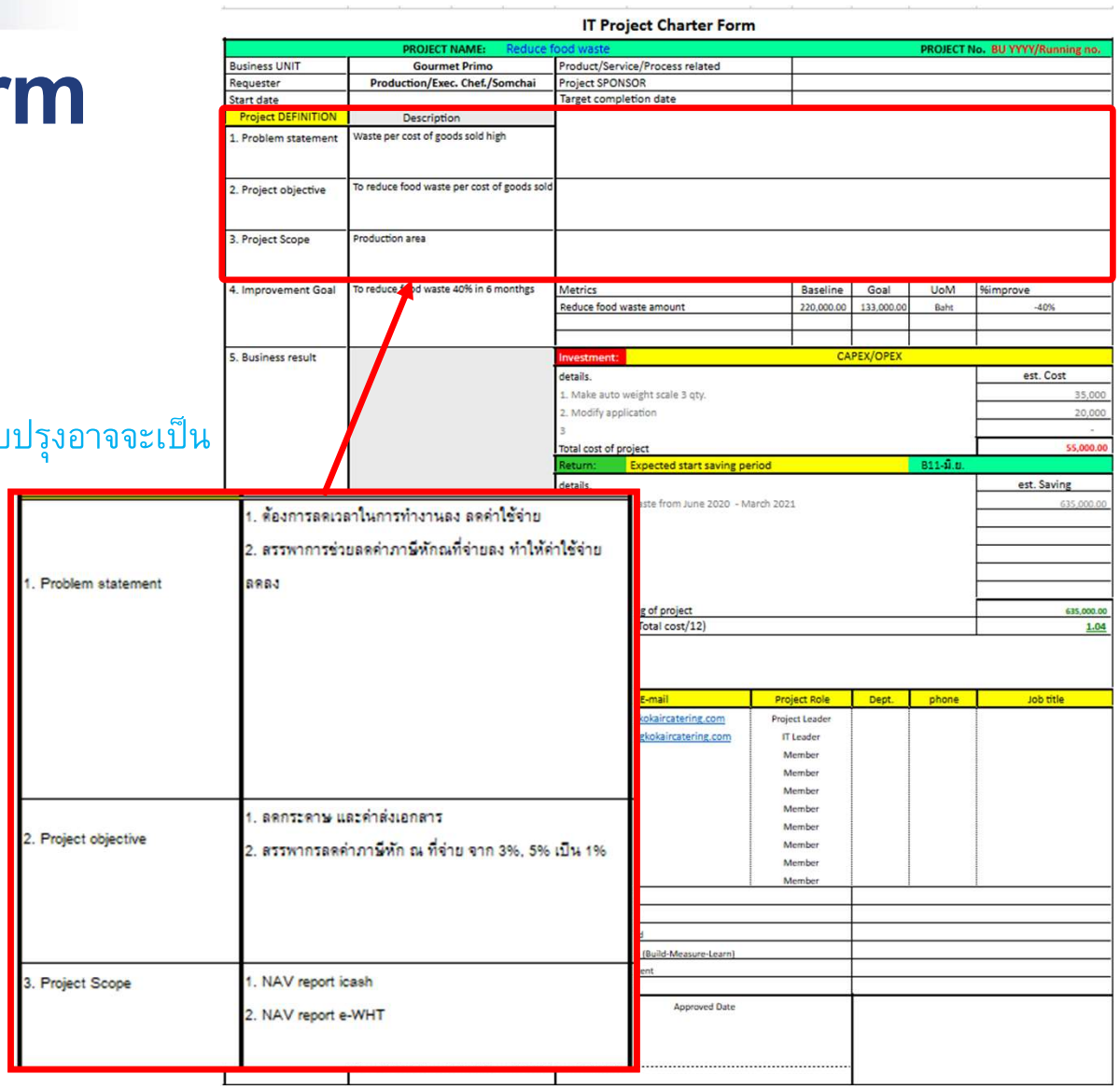
		5. Result measurement	
		6. Present to CORO	
9. Project Approval	Approved by:	Approved Date	

PROJECT NAME:	e-WHT		PROJECT No.	BAC 2024/0007
Business UNIT	BAC Group	Product/Service/Process related	e-WHT	
Requester	Apicha Sangkaphrom	Project SPONSOR	Atit	Chingchaikiatikhun
Start date	09/01/2024	Target completion date	01/07/2024	

Project Charter Form

ส่วน Body

- Problem Statement = อธิบายถึงปัญหาที่เป็นอยู่
- Project objective: อธิบายวัตถุประสงค์ของโครงการ
- Project scope: อธิบายขอบเขตของโครงการ
- Improvement goal: อธิบายเป้าหมายที่ได้จากการปรับปรุงอาจจะเป็นจำนวนเงิน หรือเวลาที่ลดลงหลังจากการทำโครงการ



IT Project Charter Form

PROJECT NAME:	Reduce food waste		PROJECT No. BU YYYY/Running no.
Business UNIT	Gourmet Primo	Product/Service/Process related	
Requester	Production/Exec. Chef./Somchai	Project SPONSOR	
Start date		Target completion date	

Project DEFINITION	Description
1. Problem statement	Waste per cost of goods sold high
2. Project objective	To reduce food waste per cost of goods sold
3. Project Scope	Production area
4. Improvement Goal	To reduce food waste 40% in 6 monthgs
5. Business result	

Metrics	Baseline	Goal	UoM	%improve
Reduce food waste amount	220,000.00	133,000.00	Baht	-40%

Investment: CAPEX/OPEX

details.	est. Cost
1. Make auto weight scale 3 qty.	35,000
2. Modify application	20,000
3	-
Total cost of project	55,000.00

Return: Expected start saving period B11-มี.ย.

details	est. Saving
ste from June 2020 - March 2021	635,000.00
g of project	635,000.00
Total cost/12)	1.04

E-mail	Project Role	Dept.	phone	Job title
kokaircatering.com	Project Leader			
gkokaircatering.com	IT Leader			
	Member			
	Member			
	Member			
	Member			
	Member			
	Member			
	Member			
	Member			
	Member			

(Build-Measure-Learn)

Approved Date

1. Problem statement	1. ต้องการลดเวลาในการทำงานลง ลดค่าใช้จ่าย 2. ลรรพากรช่วยลดค่าภาษีหักณที่จ่ายลง ทำให้ค่าใช้จ่ายลดลง
2. Project objective	1. ลดกระดาษ และค่าส่งเอกสาร 2. ลรรพากรลดค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย จาก 3%, 5% เป็น 1%
3. Project Scope	1. NAV report icash 2. NAV report e-WHT

Project Charter Form

ส่วน Body

- Improvement goal: อธิบายเป้าหมายที่ได้จากการปรับปรุงอาจจะเป็นจำนวนเงิน หรือเวลาที่ลดลงหลังจากการทำโครงการ

4. Improvement Goal	1. ลดภาษีหัก ณ ที่จ่ายจาก 3%,5% ลง เหลือ 1% ทำให้ลดค่าใช้จ่ายได้มากถึง 2%-4% 2. ลดค่าแรงดำเนินการจัดเอกสารเตรียมส่ง 3. ลดค่าขนส่งเอกสารทางไปรษณีย์

Metrics	Baseline	Goal	UoM	%improve
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายลดลง 2%-4% (เฉพาะที่เราจ่ายให้ตามสัญญา)	฿25,518.36	฿510.37	Baht	>2%
ค่าส่งแรงในการดำเนินการ (1000*3 ต่อเดือน)	฿36,000.00	฿0.00	Baht	-100%
ค่าส่งเอกสารทางไปรษณีย์	฿42,116.40	฿0.00	Baht	-100%

IT Project Charter Form

PROJECT NAME: Reduce food waste			PROJECT No. BU YYYY/Running no.
Business UNIT	Gourmet Primo	Product/Service/Process related	
Requester	Production/Exec. Chef./Somchai	Project SPONSOR	
Start date		Target completion date	

Project DEFINITION	Description
1. Problem statement	Waste per cost of goods sold high
2. Project objective	To reduce food waste per cost of goods sold
3. Project Scope	Production area
4. Improvement Goal	To reduce food waste 40% in 6 monthgs

Metrics	Baseline	Goal	UoM	%improve
Reduce food waste amount	220,000.00	133,000.00	Baht	-40%

5. Business result

Investment: CAPEX/OPEX

details.	est. Cost
1. Make auto weight scale 3 qty.	35,000
2. Modify application	20,000
3	-
Total cost of project	55,000.00

Return: Expected start saving period B11-มิ.ย.

details.	est. Saving
1. Reduce food waste from June 2020 - March 2021	635,000.00
2	
3	
4	
5	
6	
Total Expect Saving of project	635,000.00
Payback: Project payback in months = Total saving /(Total cost/12)	1.04

6. Benefit to External customers.

7. Collaboration team

	Name	Last name	E-mail	Project Role	Dept.	phone	Job title
1	Nutthavud	Han	nutthavud@bangkokaircatering.com	Project Leader			
2	Natthawuth	Kamsay	natthawuth@bangkokaircatering.com	IT Leader			
3				Member			
4				Member			
5				Member			
6				Member			
7				Member			
8				Member			
9				Member			
10				Member			

8. Project Task

1. Project Proposal
2. Project Approval
3. Project Start-Build
4. Project execution (Build-Measure-Learn)
5. Result measurement
6. Present to CORO

9. Project Approval — Approved by: — Approved Date

Project Charter Form

ส่วน Body

- Business result: ผลลัพธ์ที่ได้ต่อธุรกิจ
  1) Investment: ระบุค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ
  2) Return: รายละเอียดผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ

Investment:	CAPEX/OPEX	
details.		est. Cost
1. ค่าจ้างปรับแก้ไขโปรแกรม (Devlopment & Design Program 2 Reports x 7 BU)		14,000
2. ค่าแรง (((1000/8)*4)120)		60,000
Total cost of project		74,000.00
Return:	Expected start saving period	05/2024
details.		est. Saving
1. ภาษีหัก ณ ที่จ่ายลดลง 2%-4% (เฉพาะที่เราจ่ายให้ตามสัญญา)		2,084.00
2. ค่าส่งแรงในการดำเนินการ (1000*3 ต่อเดือน)		3,000.00
3. ค่าส่งเอกสารทางไปรษณีย์		3,509.70
4		
5		
6		
Total Expect Saving of project		8,593.70
= Total saving /(Total cost/12)		8.61

IT Project Charter Form

PROJECT NAME: Reduce food waste						PROJECT No. BU YYYY/Running no.
Business UNIT	Gourmet Primo		Product/Service/Process related			
Requester	Production/Exec. Chef./Somchai		Project SPONSOR			
Start date			Target completion date			
Project DEFINITION	Description					
1. Problem statement	Waste per cost of goods sold high					
2. Project objective	To reduce food waste per cost of goods sold					
3. Project Scope	Production area					
4. Improvement Goal	To reduce food waste 40% in 6 monthgs		Metrics	Baseline	Goal	UoM	%improve
			Reduce food waste amount	220,000.00	133,000.00	Baht	-40%
5. Business result			Investment:	CAPEX/OPEX			
			details.				est. Cost
			1. Make auto weight scale 3 qty.				35,000
			2. Modify application				20,000
			3				-
			Total cost of project				55,000.00
			Return:	Expected start saving period			B11-มี.ย.
			details.				est. Saving
			1. Reduce food waste from June 2020 - March 2021				635,000.00
			2				
			3				
			4				
			5				
			6				
			Total Expect Saving of project				635,000.00
Payback	Project payback in months		= Total saving /(Total cost/12)				1.04
6. Benefit to External customers.							

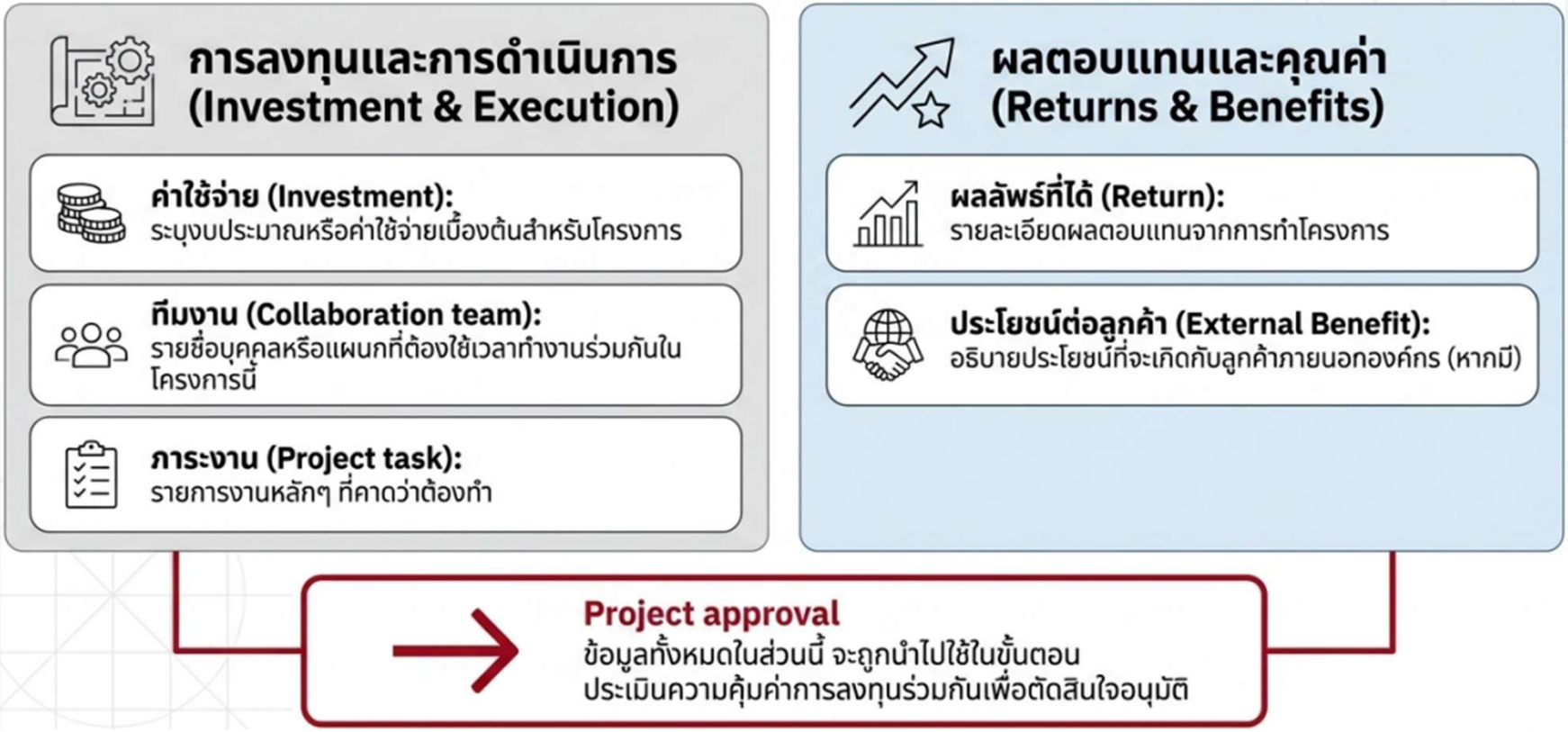
7. Collaboration team	Name	Last Name	E-mail	Project Role	Dept.	phone	Job title
1	Nutthavud	Han	nutthavud@bangkokaircatering.com	Project Leader			
2	Nattahwuth	Kamsay	natthawuth@bangkokaircatering.com	IT Leader			
4				Member			
5				Member			
6				Member			
7				Member			
8				Member			
9				Member			
10				Member			

8. Project Task	
	1. Project Proposal
	2. Project Approval
	3. Project Start-Build
	4. Project execution (Build-Measure-Learn)
	5. Result measurement
	6. Present to CORO

9. Project Approval	Approved by:	Approved Date

Project Charter

ข้อมูลสำหรับการประเมินความคุ้มค่า

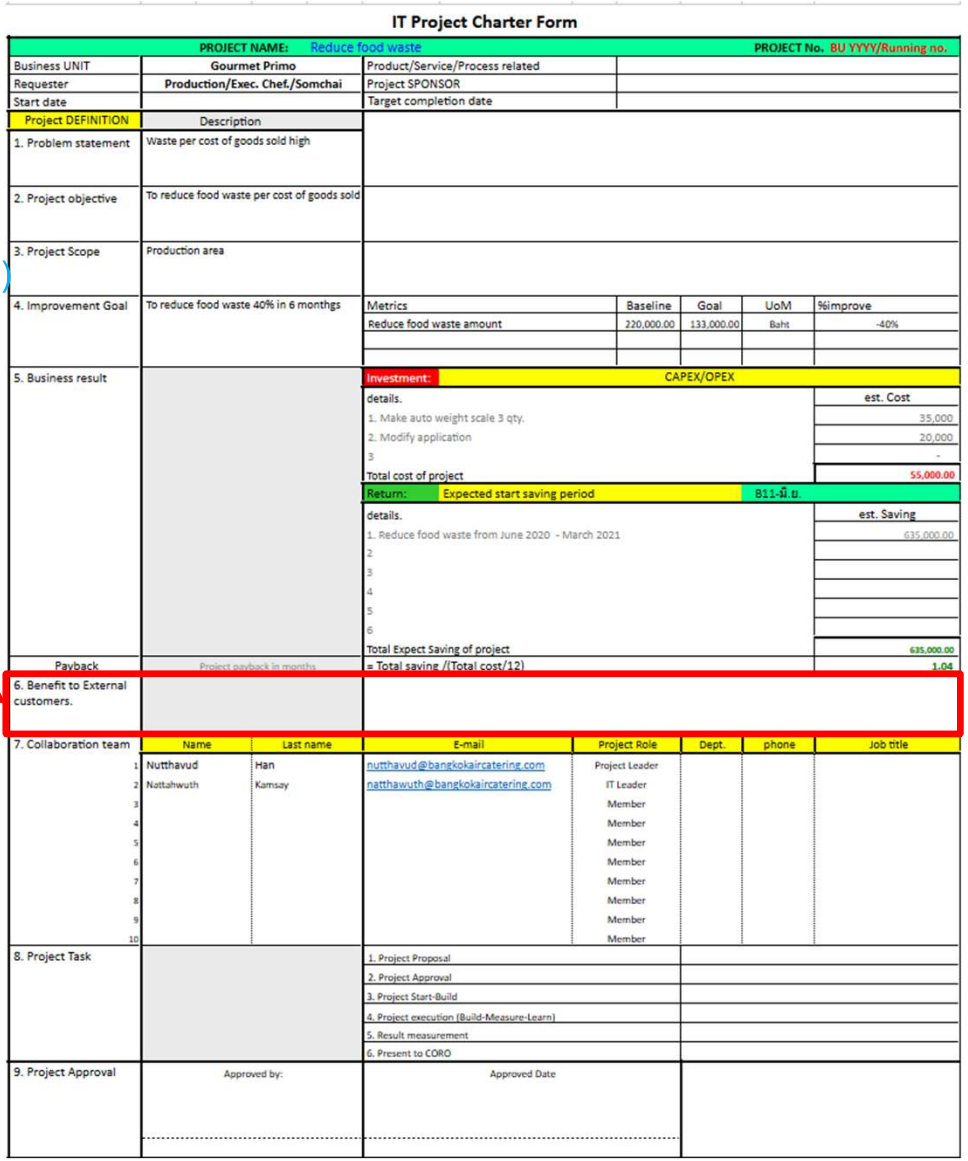


Project Charter Form

ส่วน Body

- Benefit to External customers: อธิบายประโยชน์ที่มีต่อลูกค้า (หากมี)

6. Benefit to External customers.	



IT Project Charter Form

PROJECT NAME: Reduce food waste							PROJECT No. BU YYYY/Running no.
Business UNIT	Gourmet Primo	Product/Service/Process related					
Requester	Production/Exec. Chef./Somchai	Project SPONSOR					
Start date		Target completion date					
Project DEFINITION	Description						
1. Problem statement	Waste per cost of goods sold high						
2. Project objective	To reduce food waste per cost of goods sold						
3. Project Scope	Production area						
4. Improvement Goal	To reduce food waste 40% in 6 monthgs	Metrics	Baseline	Goal	UoM	%improve	
		Reduce food waste amount	220,000.00	133,000.00	Baht	-40%	
5. Business result		Investment:	CAPEX/OPEX				
		details.				est. Cost	
		1. Make auto weight scale 3 qty.				35,000	
		2. Modify application				20,000	
		3				-	
		Total cost of project				55,000.00	
		Return:	Expected start saving period			B11-มี.ย.	
		details.				est. Saving	
		1. Reduce food waste from June 2020 - March 2021				635,000.00	
		2					
		3					
		4					
		5					
		6					
		Total Expect Saving of project				635,000.00	
Payback	Project payback in months	= Total saving /(Total cost/12)				1.04	
6. Benefit to External customers.							

7. Collaboration team	Name	Last name	E-mail	Project Role	Dept.	phone	Job title
1	Nutthavud	Han	nutthavud@bangkokaircatering.com	Project Leader			
2	Nattahwuth	Kamsay	natthawuth@bangkokaircatering.com	IT Leader			
3				Member			
4				Member			
5				Member			
6				Member			
7				Member			
8				Member			
9				Member			
10				Member			

8. Project Task		1. Project Proposal
		2. Project Approval
		3. Project Start-Build
		4. Project execution (Build-Measure-Learn)
		5. Result measurement
		6. Present to CORO
9. Project Approval	Approved by:	Approved Date

Project Charter Form

ส่วน Body

- Collaboration team: รายชื่อบุคคลที่ทำงานโครงการ

7. Collaboration team	Name	Last name	E-mail	Project Role	Dept.	phone	Job title
1	Apicha	Sangkaphrom	apicha@bangkokaircatering.com	Project Leader	CFA	8114	Finance Supervisor
2	Natthawut	Kumsai	natthawut.k@bangkokaircatering.com	Project Manager	CIT	098-268-5557	IT Project Manager
3	Sataya	Jantipa	Sataya.Jantipa@bangkokbank.com	Bangkok Bank	Bangkok Bank	02-666-6417	Corporate Cash Management
4	Sutthiporn	Piskaroonpong	sutthiporn@bangkokaircatering.com	Programer, Designer	CIT	085-341-3819	Programmer
5	Phongsathorn	Yormin	phongsathorn.yo@bangkokaircatering.com	Tester	CFA	8124	Finance Officer
6	Fahsai	Kasemjit	fahsai.ka@bangkokaircatering.com	Tester	CFA	8112	Finance Officer
7	Surawat	Numhom	surawat@bangkokaircatering.com	Project consultant	CIT	085-341-3819	Programmer

IT Project Charter Form

PROJECT NAME: Reduce food waste			PROJECT No. BU YYYY/Running no.
Business UNIT	Gourmet Primo	Product/Service/Process related	
Requester	Production/Exec. Chef./Somchai	Project SPONSOR	
Start date		Target completion date	

Project DEFINITION	Description
1. Problem statement	Waste per cost of goods sold high
2. Project objective	To reduce food waste per cost of goods sold
3. Project Scope	Production area
4. Improvement Goal	To reduce food waste 40% in 6 monthgs

Metrics	Baseline	Goal	UoM	%improve
Reduce food waste amount	220,000.00	133,000.00	Baht	-40%

	est. Cost
	35,000
	20,000
	-
	55,000.00

	est. Saving
	635,000.00
	635,000.00
	1.04

6. Benefit to External customers.

7. Collaboration team	Name	Last name	E-mail	Project Role	Dept.	phone	Job title
1	Nutthavud	Han	nutthavud@bangkokaircatering.com	Project Leader			
2	Nattahwuth	Kamsay	natthawuth@bangkokaircatering.com	IT Leader			
3				Member			
4				Member			
5				Member			
6				Member			
7				Member			
8				Member			
9				Member			
10				Member			

8. Project Task	
	1. Project Proposal
	2. Project Approval
	3. Project Start-Build
	4. Project execution (Build-Measure-Learn)
	5. Result measurement
	6. Present to CORO

9. Project Approval	Approved by:	Approved Date	

Project Charter Form

ส่วน Body

- Project task: รายการ งานที่ต้องทำในโครงการ

8. Project Task		1. Project Proposal
		2. Project Approval
		3. Project Start-Build
		4. Project execution (Build-Measure-Learn)
		5. Result measurement
		6. Present to CORO

IT Project Charter Form

PROJECT NAME:	Reduce food waste					PROJECT No.	BU YYYY/Running no.
Business UNIT	Gourmet Primo		Product/Service/Process related				
Requester	Production/Exec. Chef./Somchai		Project SPONSOR				
Start date			Target completion date				
Project DEFINITION	Description						
1. Problem statement	Waste per cost of goods sold high						
2. Project objective	To reduce food waste per cost of goods sold						
3. Project Scope	Production area						
4. Improvement Goal	To reduce food waste 40% in 6 monthgs		Metrics	Baseline	Goal	UoM	%improve
			Reduce food waste amount	220,000.00	133,000.00	Baht	-40%
5. Business result			Investment:	CAPEX/OPEX			
			details.				est. Cost
			1. Make auto weight scale 3 qty.				35,000
			2. Modify application				20,000
			3				-
			Total cost of project				55,000.00
			Return:	Expected start saving period			B11-มี.ย.
			details.				est. Saving
			1. Reduce food waste from June 2020 - March 2021				635,000.00
			2				
			3				
			4				
			5				
			6				
			Total Expect Saving of project				635,000.00
			= Total saving /(Total cost/12)				1.04
customers.							

	Name	Last name	E-mail	Project Role	Dept.	phone	Job title
7. Collaboration team							
1	Nutthavud	Han	nutthavud@bangkokaircatering.com	Project Leader			
2	Nattahwuth	Kamsay	natthawuth@bangkokaircatering.com	IT Leader			
3				Member			
4				Member			
5				Member			
6				Member			
7				Member			
8				Member			
9				Member			
10				Member			
8. Project Task			1. Project Proposal				
			2. Project Approval				
			3. Project Start-Build				
			4. Project execution (Build-Measure-Learn)				
			5. Result measurement				
			6. Present to CORO				
9. Project Approval	Approved by:		Approved Date				

Project Charter Form

ส่วน Body

- Project approval: ผู้อนุมัติโครงการและวันที่อนุมัติ

9. Project Approval	Approved by:	Approved Date

IT Project Charter Form

PROJECT NAME: Reduce food waste			PROJECT No. BU YYYY/Running no.
Business UNIT	Gourmet Primo	Product/Service/Process related	
Requester	Production/Exec. Chef./Somchai	Project SPONSOR	
Start date		Target completion date	

Project DEFINITION	Description
1. Problem statement	Waste per cost of goods sold high
2. Project objective	To reduce food waste per cost of goods sold
3. Project Scope	Production area
4. Improvement Goal	To reduce food waste 40% in 6 monthgs

Metrics	Baseline	Goal	UoM	%improve
Reduce food waste amount	220,000.00	133,000.00	Baht	-40%

5. Business result

Investment:	CAPEX/OPEX
details.	est. Cost
1. Make auto weight scale 3 qty.	35,000
2. Modify application	20,000
3	-
Total cost of project	55,000.00

Return:	Expected start saving period	B11-มี.ย.
details.		est. Saving
1. Reduce food waste from June 2020 - March 2021		635,000.00
2		
3		
4		
5		
6		
Total Expect Saving of project		635,000.00
Project payback in months	= Total saving /(Total cost/12)	1.04

7. Collaboration team

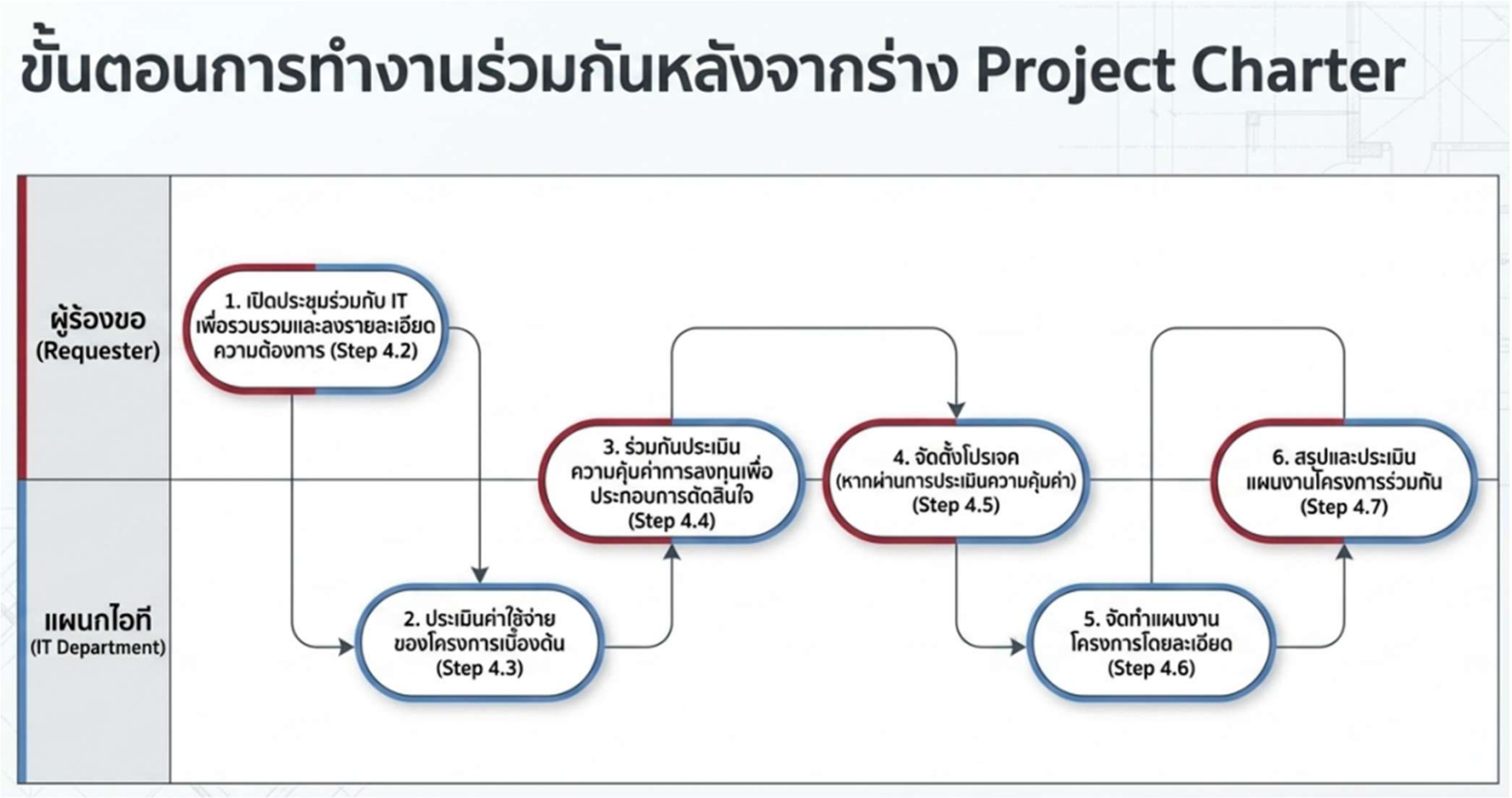
	Name	Last name	E-mail	Project Role	Dept.	phone	Job title
1	Nutthavud	Han	nutthavud@bangkokaircatering.com	Project Leader			
2	Nattahwuth	Kamsay	natthawuth@bangkokaircatering.com	IT Leader			
3				Member			
4				Member			
5				Member			
6				Member			
7				Member			
8				Member			
9				Member			
10				Member			

8. Project Task

1. Project Proposal
2. Project Approval
3. Project Start-Build
4. Project execution (Build-Measure-Learn)
5. Result measurement
6. Present to CORO

9. Project Approval	Approved by:	Approved Date	

Project Charter



Project Charter Financial Plan

ตารางการคำนวนผลการดำเนินโครงการ เพื่อประมาณการความคุ้มทุนตามระยะเวลาของการดำเนินการหลัง โปรเจคสำเร็จ (หลังจากใช้งานจริง)

Saving Start คือการนับผลการดำเนินการโครงการหลังจากโปรเจ็คสำเร็จและเริ่ม implement แล้ว

Goal Achievement คือเป้าหมายที่เราตั้งไว้ ซึ่งจะสอดคล้องกับหน้าแรกที่เราระบุไว้

Project name:	e-WHT				PROJECT No. BAC 2024/0007
Business UNIT	BAC Group			Product/Service/Process related	
Requester	Apicha Sangkaphrom			Project SPONSOR	Atit
Start date	9/1/2024			Target completion date	

Financial DATA	Month	year	Estimate	Actual
1. Saving start	May	2024	8,636.23	8,600.00
	Jun	2024	8,636.23	9,435.00
	Jul	2024	8,636.23	7,679.00
	Aug	2024	8,636.23	12,350.00
	Sep	2024	8,636.23	8,801.00
	Oct	2025	8,636.23	7,699.00
	Nov	2025	8,636.23	12,030.00
	Dec	2025	8,636.23	10,100.00
	Jan	2025	8,636.23	9,003.00
	Feb	2025	8,636.23	8,783.00
	Total		86,362.30	94,480.00
2 Goal achievement				109.4%

< 5% / month



Financial Data :

Estimate : Input estimate saving figure

Actual : Input actual saving figure

Financial Data :

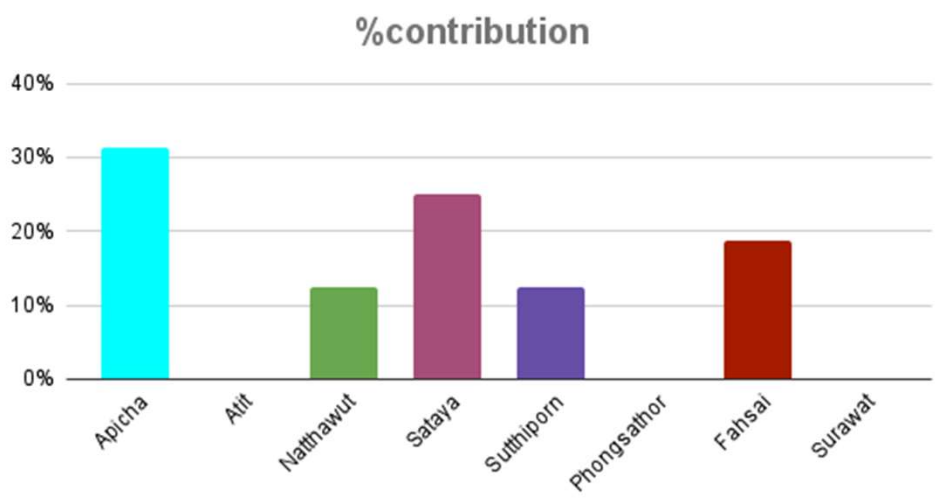
Estimate : ใส่ตัวเลขประมาณการที่คาดว่าจะประหยัดได้

Actual : ใส่ตัวเลขการประหยัดที่เกิดขึ้นจริง

Project Charter PMS

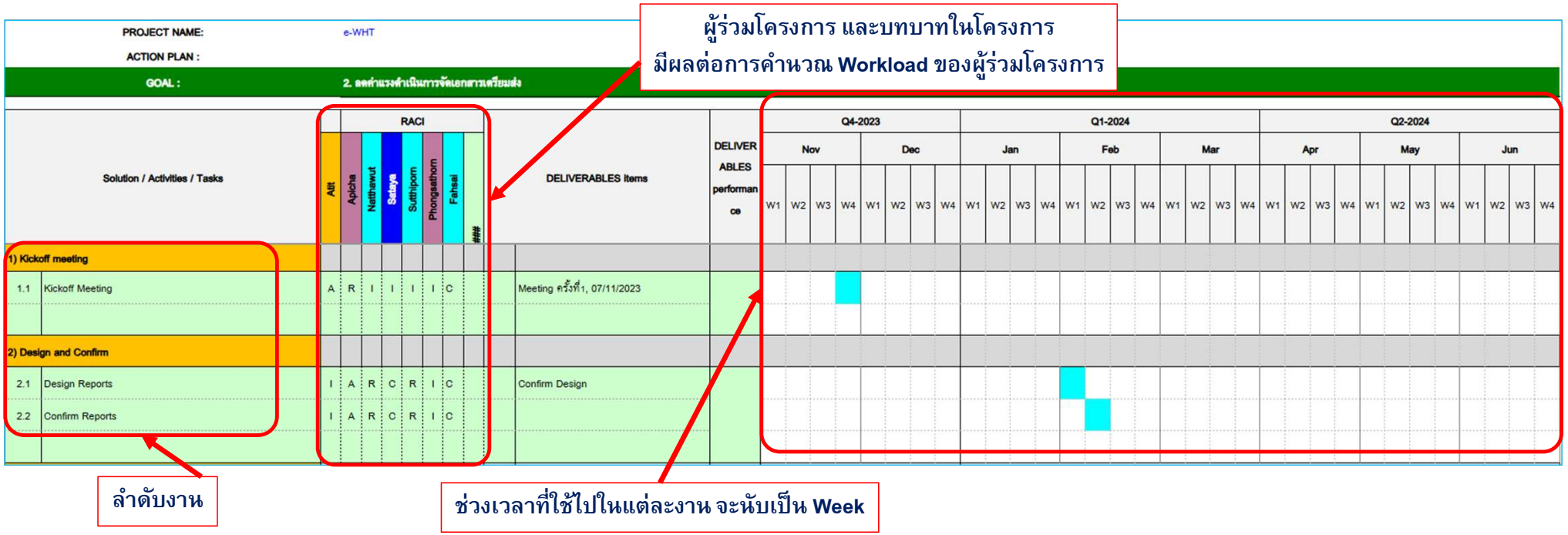
ตารางสรุป Task ของผู้ร่วมโปรเจคแต่ละท่าน ซึ่งจะมีการนับในกลุ่มของ Responsible (R) และ Consulted or coach (C) เพื่อให้ทราบ Workload คร่าวๆ ซึ่งจำเป็นต่อการบริหารโครงการ

		Contrbution in			
Team Name	Role	R	C	TOTAL R&C	%Cont
Apicha	Project Leader	5	0	5	31%
Atit	Project SPONSOR	0	0	0	0%
Natthawut	Project Manager	2	0	2	13%
Sataya	Bangkok Bank	0	4	4	25%
Sutthiporn	Programer, Designer	2	0	2	13%
Phongsathorn	Tester	0	0	0	0%
Fahsai	Tester	0	3	3	19%
Surawat	Project consultant	0	0	0	0%
		0	0	0	0%
		0	0	0	0%
		0	0	0	0%
	Total TASK			16	100%



Project Charter KES

KES (Key Event Schedule) คือตารางเหตุการณ์ หรือกิจกรรมในการดำเนินโครงการ หรือบางคนก็เรียกว่า Timeline หรือ Project Task



ซึ่งอาจจะอ้างอิงหัวข้อตามข้อ 8 จากหน้า Project Charter Form มาด้วยก็ได้

8. Project Task		1. Project Proposal
		2. Project Approval
		3. Project Start-Build
		4. Project execution (Build-Measure-Learn)
		5. Result measurement
		6. Present to CORO

Project Charter

เช็คลิสต์ตรวจสอบความพร้อมก่อนเริ่มโครงการ

- ☑ แบบฟอร์ม **Project Charter (FM-CIT-020)** ถูกกรอกข้อมูลพื้นฐานครบถ้วน
- ☑ มีการระบุ **ปัญหา** และ **เป้าหมายที่วัดผลได้** (Improvement Goal) อย่างชัดเจน
- ☑ มีการประเมิน **ค่าใช้จ่าย** เทียบกับ **ผลตอบแทน** เบื้องต้น
- ☑ ได้รับ**ความเห็นชอบ**จาก Project Sponsor (GM, Director, HOD) แล้ว

BAC GROUP

THANK YOU

FOR YOUR ATTENTION

Bangkok Air Catering — Suvarnabhumi, Samui, Phuket, Chiang Mai, Don Mueang

Gourmet House Culinary Care

Gourmet Primo

Gourmet House

Al Saray — Authentic Lebanese & Indian Cuisine

Brasserie 9 — Authentic French Cuisine